ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: Acepta el CAMBIO | Localidad: Bosa | Año: 2024 | Fase: I II III

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero	0	0	0	0	0	0	0	0	87.kg			YADIRA VARGAS.
Febrero	1	0	4	0	10	0	0	15 kg	170 kg			YADIRA V.
Marzo	0	0	9	0	2	0	0	11 kg	153 kg			YADIRA V.
Abril	0	0	6	0	7	0	0	13 kg	188 kg			YADIRA V
Mayo	5	0	8	0	7	0	0	20kg	104 kg			YADIRA V
Junio	8	0	15	0	8	0	0	31 kg	150 kg			YADIRA V.
Julio	4	0	5	0	7	0	1	17	199 kg			YADIRA V.
Agosto	4	0	18	0	5	0	1	28	176 kg	001		YADIRA VAR
Septiembre	4	0	22	0	5	0	1	32	180 kg	001		YADIRA V.
Octubre								5	178 kg	001		YADIRA V.
Noviembre	2		11		2			15		001		YADIRA V.
Diciembre												

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.